

**ПРОТОКОЛ ОЧЕРЕДНОГО ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ  
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

**ПО АДРЕСУ: ЗАТО П. СОЛНЕЧНЫЙ, УЛ. ГАГАРИНА, ДОМ № 11**

№ «31» ОТ «30» 08 2022 ГОДА

**ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ: ОЧНО-ЗАОЧНОЕ ГОЛОСОВАНИЕ**

Место проведения собрания: Очный этап очно-заочного голосования проводился «13» июля 2022 года с 15-00 до 15-45 по адресу: ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 9, (придомовая территория дома).

Этап заочного голосования проводился с «13» июля 2022 года по «30» августа 2022 года до 15-00 решения собственников принимались по адресу: ЗАТО п. Солнечный, ул. Солнечная, дом № 31, (МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный)

Инициатором проведения общего собрания является:

Администрация закрытого административно-территориального образования п. Солнечный Красноярского края

ОГРН 1022401092856

Участвовали: 35 человек (а) (собственников приватизированных квартир), представитель собственников Администрации ЗАТО п. Солнечный от 1 квартир.

Общая жилая площадь дома: 4702,9 м<sup>2</sup>

Жилая площадь, находящаяся в собственности граждан: 4002,3 м<sup>2</sup>

В общем собрании приняли участие собственники помещений, владеющих собственностью общей площадью 2436,8 м<sup>2</sup>, что составляет 51,84 % от общего числа голосов собственников помещений. Список прилагается, Приложение № 3 к настоящему протоколу (реестр собственников участвующих в общем собрании).

Кворум для проведения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме Имеется  
Общее собрание собственников помещений правомочно (правомочно/не правомочно)

В соответствии с частью 3 статьи 45 Жилищного кодекса Российской Федерации: общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений в данном доме или их представители, обладающие более чем пятьюдесятью процентами голосов от общего числа голосов.

Повестка дня собрания:

Вопрос 1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.

Вопрос 2. Выбор совета МКД и председателя МКД.

Вопрос 3. Наделение председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.

Вопрос 4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД).

Вопрос 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Вопрос 6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

Вопрос 7. Заключение договора управления многоквартирным домом с Управляющей организацией, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. Утверждение договора управления одновременно является его акцептом.

Вопрос 8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

Вопрос 9. Утверждение порядка извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений)

Вопрос 10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

Вопрос 11. Определение места (адреса) хранения протоколов и решений собраний МКД.

Количество голосов собственников помещений многоквартирного дома по вопросам повестки дня общего собрания составило:

**Вопрос 1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделения их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.**

ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвинцову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвинцову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - — (—%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (—%) голосов

РЕШЕНИЕ ЗА.

**Вопрос 2. Выбор совета МКД и председателя МКД.**

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать в совет МКД не предложено

Выбрать председателем совета МКД: не предложено

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Выбрать в совет МКД не предложено

Выбрать председателем совета МКД не предложено

Проголосовали «ЗА» - — (—%) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - — (—%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 2436,8 (51,8%) голосов

РЕШЕНИЕ не принято

**Вопрос 3. Наделение председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД - председателя МКД.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): наделить председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - — (—%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (—%) голосов

РЕШЕНИЕ ЗА.

**Вопрос 4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД).**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): утвердить в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

Проголосовали «ЗА» 2436,8 (57,8%) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - — (—%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (—%) голосов

РЕШЕНИЕ ЗА.

#### Вопрос 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

ПРЕДЛОЖЕНО: Собственникам помещений в многоквартирном доме выбрать один из способов управления многоквартирным домом: непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме; управление товариществом собственников жилья либо жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом; управление управляющей организацией.

Решили (Постановили): по вопросу способа управления многоквартирным домом, по адресу: ул. Гагарина-11.

N	Варианты голосования	За (%)	Против(%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме.			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом/ иным специализированным кооперативом.			
3	Управление управляющей организацией.	<u>57,84%</u>		

РЕШЕНИЕ ЗА Управление управляющей организацией

#### Вопрос 6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

Проголосовали «ЗА» 2436,8 (57,8%) голосов

Проголосовали «ПРОТИВ» - — (—%) голосов

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (—%) голосов

РЕШЕНИЕ ЗА.

#### Вопрос 7: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить договор управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Заключить договор управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - — ( — %) голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — ( — %) голосов

РЕШЕНИЕ 3А.

**Вопрос 8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края econ.krskstate.ru). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Проводить ежегодную индексацию тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - — ( — %) голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — ( — %) голосов

РЕШЕНИЕ 3А.

**Вопрос 9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).**

**ПРЕДЛОЖЕНО:**

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - — ( — %) голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — ( — %) голосов

РЕШЕНИЕ 3А.

**Вопрос 10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - — (— %) голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (— %) голосов

РЕШЕНИЕ 3А.

**Вопрос 11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.**

**ПРЕДЛОЖЕНО:** Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

**РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):** Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

Проголосовали «ЗА» - 2436,8 (51,8%) голосов  
Проголосовали «ПРОТИВ» - — (— %) голосов  
Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - — (— %) голосов

РЕШЕНИЕ 3А.

#### ПРИЛОЖЕНИЯ К ПРОТОКОЛУ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ:

- Приложение № 1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 3 листах
- Приложение № 2. Сообщение о проведении общего собрания, на 1 листе.
- Приложение № 3. Реестр собственников помещений участвующих в общем собрании на 2 листах
- Приложение № 4. Решения собственников помещений в многоквартирном доме общего собрания в форме заочного голосования на 35 листах.

**Место (адрес) хранения настоящего протокола и решений собственников помещений:** в органе государственного жилищного надзора для хранения, копия протокола общего собрания- Управляющей организации МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края по адресу: ЗАТО п. Солнечный, ул. Солнечная, дом 31.

Председатель общего собрания собственников

Иванов Р.А.

Секретарь общего собрания собственников

Романова М.В.

Счётная комиссия общего собрания собственников

Козлов В.А.

Литвиненко В.А.

«30» августа 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 3**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 12-08 2022 г.

Мешковская Ирина Артуровна собственник (представитель собственника) квартиры № 5. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 29,7 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.** ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 5**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-го 08 2022 г.

Маргарита Смирнова собственник (представитель собственника) квартиры № 5. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 489 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № 1 от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД   

Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 6

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-08 2022 г.

Исходная запись: 16. Доля в праве собственности на помещение 1. собственник (представитель собственника) квартиры

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 59 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола. ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

2. Выбор совета МКД и председателя МКД. Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ 1".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

## 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	✓		

6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: « 23 » 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 8**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30" 08 2022 г.

Шайхиев Захар Александрович собственник (представитель собственника) квартиры № 8. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 58 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «  » \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☒".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ☒", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<input checked="" type="checkbox"/>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ☒", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу: 9  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. \_\_\_\_\_**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-го 08 2022 г.

Козютина Елена Владимировна собственник (представитель собственника) квартиры  
9. Доля в праве собственности на помещение \_\_\_\_\_.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 49,2 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности  
от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола. ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

2. Выбор совета МКД и председателя МКД. Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись 

Дата: « 23 » 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 15**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-08 2022 г.

Фесенко Елена Александровна собственник (представитель собственника) квартиры № 15. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 30,9 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД   

Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

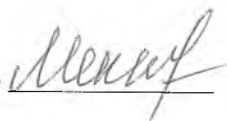
"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись



Дата: « 23 » 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 16**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 2-го 08 2022 г.

Шайхиев Р.А. собственник (представитель собственника) квартиры № 16. Доля в праве собственности на помещение 1/6.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 58,6 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.** ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 06 2022 г.

Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. \_\_

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»  
Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "8-" 08 2022 г.

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная 31) до 11.04.2019 г. Ильина Ольга Николаевна, собственник (представитель собственника) квартиры 2.1. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 596 кв. м.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 476 кв. м.  
Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № 001/001/2001/001 от « 01 » 01 года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. **Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ       ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ       ".

2. Выбор совета МКД и председателя МКД. Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**3. Наделение председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
**ПРЕДЛОЖЕНО:** проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ       ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ       ".

4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделен  
представителя правами председателя МКД

представителя правами председателя МКД  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации  
ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех  
собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

## 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.				
N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	✓		

6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ       ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ       ".

7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 23**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30" 08 2022 г.

Жилищный Совет Фесенко Елена Александровна собственник (представитель собственника) квартиры № 23. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 63,2 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «  » \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.** ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 25**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "2" 08 2022 г.

Фесенко Е.В. собственник (представитель собственника) квартиры № 25  
25 Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 29,8 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «  » \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.** ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 24**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30 08 2022 г.

Ушоржев Владимир Леонидович собственник (представитель собственника) квартиры № 24. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 45,5 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 29**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-08 2022 г.

Шайхиев Юрий Сергеевич собственник (представитель собственника) квартиры № 29. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 63,4 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_  
Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.** ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 35**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30" 08 2022 г.

Кашенин Николай Иванович собственник (представитель собственника) квартиры № 35. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 62,9 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «22» 07 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 37**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "31" 08 2022 г.  
Мельниковский Олег Валерьевич собственник (представитель собственника) квартиры

37 Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 43,1 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности  
от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхеева Р., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД   

Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «27» 07 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 38**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30" 08 2022 г.

Толмачева Верг. Викторовна собственник (представитель собственника) квартиры № 38. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 47,7 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года. утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 07 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 19**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 28 - 08 2022 г.

Колесов Михаил Дмитриевич собственник (представитель собственника) квартиры  
28 Доля в праве собственности на помещение 1/2.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 495 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности  
от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделения их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхеева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД   

Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись В. Мещеряков

Дата: « 27 » 07 2022 г.

Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 4

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30-" 08 2022 г.

49. Доля в праве собственности на помещение \_\_\_\_\_, собственник (представитель собственника) квартиры \_\_\_\_\_.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44,9 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности  
от «  »                      года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола. ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.Д., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ 1".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА   /  ", "ПРОТИВ       ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ       ".

4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД

**ПРЕДЛОЖЕНО:** проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА" ☒ ", "ПРОТИВ" ☐ ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" ☐ .

## 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	✓		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА" ☒ ", "ПРОТИВ" ☐ ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" ☐ "

7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключить договор управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года. утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА" ☒ "ПРОТИВ" ☐ "ВОЗДЕРЖАЛСЯ" ☐

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономического и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономического и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖСКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖСКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: « 05 » 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 43**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "10." 08 2022 г.

Искренне Виталий Александрович собственник (представитель собственника) квартиры №

43. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: « 27 » 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 34**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "31" 08 2022 г.

Сидорова Ирина Евгеньевна собственник (представитель собственника) квартиры № 34.

34. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44 6 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☒".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<input checked="" type="checkbox"/>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.  
ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «27» 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 53**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30 - 08 2022 г.

Федосеев Сергей Александрович собственник (представитель собственника) квартиры № 53. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☒".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<input checked="" type="checkbox"/>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.  
ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «27» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 56**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30 - 08 2022 г.

Варвара Марин Петровна собственник (представитель собственника) квартиры № 56. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44,8 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ☒".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался(%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<input checked="" type="checkbox"/>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «27» 07 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 57**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30 - 08 2022 г.

Зоя Григорьевна Ефременко собственник (представитель собственника) квартиры № 57. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 47,4 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № 50-08/2022-001/001/2022 от «30» 08 года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.  
"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД      
Предложено выбрать председателем МКД:    

"ЗА    ", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД     - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявления на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: « 13 » 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 65**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30"-08 2022 г.

Мешков А.А. собственник (представитель собственника) квартиры № 65. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44,8 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделение председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: 23 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 66**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "08" 08 2022 г.

Васильев Дмитрий Викторович собственник (представитель собственника) квартиры № 66. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 62,6 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ 1".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>1</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «29» 08 2022 г.

Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 4

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования: Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 22 - 08 2022 г.

В.А. Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44,2 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола. ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

2. Выбор совета МКД и председателя МКД. Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ 1".

3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА 1", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

## 5. Выбор способа управления многоквартирным домом.

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	✓		

6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_"

7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_"

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.  
ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 72**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдаётся в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30-08 2022 г.

Ишков В.В. собственник (представитель собственника) квартиры № 72. Доля в праве собственности на помещение 1/2.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 62,8 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № 72 от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделения их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД   

Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".



8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.  
ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.



**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 77**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАО Солнечный (ул. Солнечная-31) до 30 - "08" 2022 г.

Александр Сергеевич Косотский собственник (представитель собственника) квартиры №  
77 Доля в праве собственности на помещение 1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 44,8 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности №  
от «  »    года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайжиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД     
Предложено выбрать председателем МКД:   

"ЗА   ", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД    - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года. утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ   ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ   ".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.  
ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс дерется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).  
Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.  
ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «29» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 89**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "30" 08 2022 г.

Шайхиев Р.А. собственник (представитель собственника) квартиры № 89  
Доля в праве собственности на помещение 1/2.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 41,9 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № 78/001/2018/001/001/001 от «15» 08 года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД    

Предложено выбрать председателем МКД:    

"ЗА    ", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**  
ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД     - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).** Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года. утвердить договор управления (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ    ", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ    ".

"ПРОТИВ    "

компаний «РСК

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений).

Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.

**Бюллетень голосования / решения собственника  
помещения в МКД, расположенному по адресу:  
ЗАТО п. Солнечный, ул. Гагарина, дом № 11 кв. 87**

Инициатор проведения общего собрания собственников помещений в форме очно-заочного голосования:  
Администрация ЗАТО Солнечный Красноярского края»

Заполненный бланк решения сдается в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный (ул. Солнечная-31) до "31" 08 2022 г.

Войско Мария Александровна собственник (представитель собственника) квартиры № 17.  
Доля в праве собственности на помещение 1/1.

Общая площадь находящегося в собственности помещения составляет 58 кв. м.

Документ, подтверждающий право собственности на помещение: Свидетельство о праве собственности № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года.

Решения собственника (представителя собственника) помещения по вопросам, поставленным на голосование:

**1. Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделении их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.** ПРЕДЛОЖЕНО: Выбрать председателем ОСС Шайхиева Р.А., секретарем Романову М.В., выбрать в счетную комиссию Литвицову Г.А. и Козютина В.А., наделить их правом подсчета голосов и правом подписания настоящего протокола.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**2. Выбор совета МКД и председателя МКД.** Предложено выбрать в совет МКД \_\_\_\_\_

Предложено выбрать председателем МКД: \_\_\_\_\_

"ЗА \_\_\_\_\_", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ ✓".

**3. Наделения председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» наделение правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД \_\_\_\_\_ - председателя МКД.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**4. Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД**

ПРЕДЛОЖЕНО: проголосовать «ЗА» утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный Фесенко Елену Александровну и наделение ее правами председателя МКД от имени всех собственников МКД. (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**5. Выбор способа управления многоквартирным домом.**

Предложено: Выбрать способ управления многоквартирным домом.

N	Варианты голосования	За(%)	Против (%)	Воздержался (%)
1	Непосредственное управление собственниками помещений МКД			
2	Управление товариществом собственников жилья/жилищным кооперативом			
3	Управление управляющей организацией	<u>✓</u>		

**6. Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).**

Предложено: Выбрать управляющей организацией- МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный Красноярского края.

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

**7. Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления.** (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом). Предложено: Заключение договора управления многоквартирным домом с МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утвердить договор управления. (Утверждение договора управления одновременно является его акцептом).

"ЗА ✓", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

8. Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса. ПРЕДЛОЖЕНО: Утвердить проведение ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

9. Утверждение способа извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений). Утвердить способ извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем размещения объявлений на информационных стендах в подъездах домов.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

10. Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Размещать результаты общего собрания по вопросам поставленным на голосование, на сайте МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

11. Определение места (адреса) хранения протокола и решений собрания собственников МКД.

ПРЕДЛОЖЕНО: Определить в качестве места хранения протокола и решений общего собрания собственников помещений – в органе государственного жилищного надзора, копия протокола и решений общего собрания в МУП ЖКХ ЗАТО Солнечный.

"ЗА ☒", "ПРОТИВ \_\_\_\_\_", "ВОЗДЕРЖАЛСЯ \_\_\_\_\_".

Подпись \_\_\_\_\_

Дата: «23» 08 2022 г.



## ОБЪЯВЛЕНИЕ

Уважаемые собственники помещений дома № 11  
по ул. Гагарина!

Сообщаем Вам, что по инициативе Администрации ЗАТО Солнечный **13.07.2022 года в 15-00 ч.** Будет проводиться общее собрание **собственников** помещений по очно-заочной форме **на придомовой территории дома № 11 по ул Гагарина** со следующей повесткой дня:

**Вопрос 1.** Выбор председателя, секретаря и счетной комиссии общего собрания, наделения их правом подсчета голосов и правом подписи настоящего протокола.

**Вопрос 2.** Выбор совета МКД и председателя МКД.

**Вопрос 3.** Наделение председателя МКД правом подписания договора управления от имени всех собственников МКД.

**Вопрос 4.** Утверждение в качестве председателя МКД представителя Администрации ЗАТО Солнечный и наделение представителя правами председателя МКД (в случае если председатель не выбран из числа собственников МКД)

**Вопрос 5.** Выбор способа управления многоквартирным домом.

**Вопрос 6.** Выбор управляющей организации (если на общем собрании выбран способ управления управляющей организацией).

**Вопрос 7.** Заключение договора управления многоквартирным домом с Управляющей организацией, на срок с 31.08.2022 года по 31.12.2027 года, утверждение договора управления. Утверждение договора управления одновременно является его акцептом.

**Вопрос 8.** Утверждение проведения ежегодной индексации тарифа на содержание жилого помещения (от действующего тарифа), начиная с 01 января 2023 года, на величину индекса потребительских цен на платные услуги населению. (Индекс берется и ежегодно публикуется на официальном сайте Министерства экономики и регионального развития Красноярского края). Индексация производится Управляющей организацией путем умножения размера платы за содержание жилого помещения за предыдущий год на величину индекса.

**Вопрос 9.** Утверждение порядка извещения собственников жилья, о проведении общего собрания, путем вывешивания уведомлений в общедоступном месте (информационные стенды, доски объявлений)

**Вопрос 10.** Определение места для размещения результатов общего собрания по вопросам поставленным на голосование, с целью ознакомления с ними всех собственников помещений МКД.

**Вопрос 11.** Определение места (адреса) хранения протоколов и решений собраний МКД.

**Ст. 45 ЖК РФ** Собственники помещений в многоквартирном доме обязаны ежегодно проводить годовое общее собрание собственников помещений многоквартирном доме.

*Для информации! Председателя собрания собственников избирают для того, чтобы он вел собрания собственников, а секретаря - для ведения и оформления протоколов.*